

Fecha de la oferta:

28/04/2008

Detalles de la organización:

INTERED
Cooperación

Datos del cargo:

Responsable RRHH
Madrid - Madrid

Tipo de contrato:

-

Descripción del cargo:

Funciones:

- Revisión y propuesta de actualización de la política de RRHH, incluida la política salarial.
- Selección de personal
- Elaboración y ejecución plan de formación.
- Gestión de nóminas, contratos laborales.
- Gestión de apertura, cierre y modificación de centros de trabajo.
- Búsqueda de financiación para la contratación de personal.
- Informaciones y comunicaciones a los trabajadores
- Dependencia (Dpto., Sección,...): Bajo la Directora.

Experiencia y títulos requeridos:

Perfil requerido:

- Formación/Conocimientos específicos: Licenciado en Psicología, Psicopedagogía, Derecho, Dirección y Administración de Empresas u otra licenciatura con especialización en RRHH.
- Experiencia en ONGDs
- Capacidad de trabajo en equipo, de organización, comunicación.
- Experiencia acreditada como responsable de RRHH
- Idiomas: Se tendrá en cuenta el conocimiento de inglés y francés.
- Informática: Conocimiento de nominaplus y base de datos.
- Otros: Disponibilidad para viajar.

Comentarios:

Nombre empresa organización: INTERED
Domicilio: c/ Rufino González, 40, 2º IZda. MADRID-28037
Persona de Contacto: Mari Carmen Fernández
Teléfono: 915416458 Ext. 211
E-MAIL: cfernandez@intered.org

Contacto:

cfernandez@intered.org